

## Procès verbal de l'AG 2022 Association APBF - BMC FRANCE

29 mars 2023 - 20h / visioconférence

**Présentes :** Marie Foulatier / Sarah Hachin / Marine Trennec-Arents / Catherine Pirat / Caroline Arragain  
Compte rendu rédigé par Marine TRENNEC-ARENTS

**Ordre du jour :** Présentations / Bilan moral et rapport financier / élection du nouveau bureau - renouvellement des commissions / Avenir

### II/ PRESENTATIONS

Rappel Les rôles de l'Asso

- Promouvoir le BMC en France et dans le monde
- Faire reconnaître la pratique du BMC en tant que métier à part entière
- Soutenir le lien entre les professionnels en France et des différents pays
- Soutenir le processus d'apprentissages des étudiants et futurs praticiens
- Soutenir la formation continue des professionnels

### III/ BILAN MORAL 2022 - RAPPORT D'ACTIVITÉ

#### 2.1 Administration

##### 2.1.1 Révision des statuts et du règlement intérieur

Dossier de (très) longue haleine (notamment pour ajuster les différents types d'adhésion). Les statuts sont votés en mai. La préfecture refuse d'inscrire nos nouveaux statuts car il manque un PV indiquant le changement des membres du bureau dans l'association. À cette occasion, nous découvrons à quel point l'aspect "secrétariat" de l'association a été négligé depuis de nombreuses années.

Le chantier reste ouvert avec la révision du règlement intérieur :

<https://docs.google.com/document/d/1tXkoh6GahZ-aoFsYh-1fvtqEhk7t2r2VuXInq0if5k/edit>

Les personnes actives (4) ces derniers mois dans la gestion de l'association sont fatiguées. Trop peu nombreuses. il y a un fort besoin de relai sous peine de voir périr le fonctionnement général. nous devons trouver des alternatives. à suivre.

**2.1.2 Comptabilité :** Le transfert de compte à compte est finalisé en 2023. Une épopée administrative !

#### 2.2 Communication

La relation avec SOMA a été formalisée autour d'un document intitulé "accords de principes" (MARIE & collectif). Ce document s'est construit via des allers retours entre SOMA et BMC France. Ce document aborde le soutien qu'il peut y avoir entre les deux associations, en particulier sur le volet de la communication. Ce document est à ranger dans "Communication" sur le Drive de APBF.

Une nouvelle arborescence du site est réfléchi (CA mai 2022) mais nous n'avons pas(encore) les compétences pour la mettre en œuvre.

#### Du nouveau dans les lettres d'information

- Rubrique "nos adhérent.e.s sont formidables"
- Lien vers "regard, fenêtre sur ma pratique" de Marie
- Lien vers le site internet tout frais d'un adhérent.e - Cécile

## 2.3 Divers

### Espace Ressource :

- Création d'une superbe [FAQ](#) dont nous n'avons encore rien fait >
- Lien [Venir debout \(Caroline Zenatti\)](#) est mis sur le site à l'onglet ressource / vidéo
- Lien vers le site "the Moving Child" (annonce sortie prochaine traduction en français d'un film sur les schèmes )
- REGARD de MARIE foulatier
- Article de Thomas Greil

### Tables rondes :

en 2022 : Environ 7 se sont tenues, avec de 3 à 5 personnes environ à chaque fois

format pour 2023 : 1 personne nous présente un sujet pendant une dizaine de minutes, et nous échangeons ensuite de dessus (une édition de ce type a eu lieu fin 2022, avec comme thématique le prix libre, avec une introduction proposée par Marie Foulatier)

### Mise en place de nouveaux formats en visio :

- Conception d'une interview en ligne d'un.e invité.e. Inaugurée avec Thomas Greil en novembre - 15 personnes environ.
- Rencontre avec Sophie qui présente le rôle et l'organisation de BMCA : 3 personnes.
- Conception d'une formation interne en ligne qui a eu lieu en MARS 2023.

### Marque BMC :

Encore beaucoup de discussions à ce sujet, notamment sur le rôle ou le non rôle de APBF vis à vis du contrôle des personnes utilisant la marque BMC sans autorisation

### Vitalité associative :

- CA avril - mai - juin : très peu fréquentés.
- I-els ont quittés le CA :

Tatiana, Alice, Cornélia, Delphine, Muriel

Emmanuelle s'envole vers d'autres horizons, heureusement elle reste en lien (notamment pour la mise en page de la lettre)

- Sarah nous rejoint (septembre) elle prend la fonction de relever la boîte mail et d'être support numérique pour la comptabilité.

### Adhésion à APBF – BMC France

- Réflexion menée au printemps 2022 autour des motivations à adhérer à l'association :
  - création d'un questionnaire, beaucoup d'énergie dépensée pour trouver à qui le diffuser, résultat mitigé
  - réunion visio pour discuter des résultats, 8 personnes présentes
- Nous avons créé un type d'adhésion à l'association "Membre communauté " permettant aux personnes ayant suivi un cursus de plus de 250h dispensé par un.e enseignant.e certifié.e (ex : Formation « Matières ») de pouvoir adhérer à l'association– Elles peuvent faire partie du CA et participer à l'activité de l'association notamment aux Rencontres professionnelles.

#### 2.4 Rapport financier Présentation du bilan financier par Catherine Pirat

[https://drive.google.com/file/d/12Oq8Qz20xPYSfMV7oDSII5nBCsup48Y8/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/12Oq8Qz20xPYSfMV7oDSII5nBCsup48Y8/view?usp=share_link)

Musique a... (1 746 non) CR AG mar 2023-03 x Marine Tre Publiés | W Sendinblue Vernazza, L Colocataire Le Monde Randonné

https://drive.google.com/file/d/12Oq8Qz20xPYSfMV7oDSII5nBCsup48Y8/view 110%

Ecosia - Le moteur de ... Tableau de Bord | Wix... S'inscrire à une balade... DeepL Traducteur Dico Feuille BMC Caractères Spéciaux LEVIA Annales maths

PDF 2023-03-29\_Budget-AG\_2022.pdf Ouvrir avec

### budget 2022

DEPENSES		RECETTES	
assurance	123	adhésions	1711
services bancaires	138,17	dons	20
frais internet o€ 2022régularisation sur 2023 à régler	58,26		
cotisations organismes 432,50 - 120 ESF 2023 déjà réglé	312,5		
petit matériel rbst CP 34,40 + 11,80 Emma sur 2023			
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>678,13 €</b>	<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>1 731,00 €</b>

résultat exercice 1 052,87 €

solde compte en banque au 31/12/2022 3 396,00 €

Page 1 / 1

A l'unanimité, le rapport d'activités et les comptes du budget 2022 sont approuvés par les membres présents.

### III/ PERSPECTIVES 2023

- **Formations en ligne**
  - Déjà organisé : formation donnée Anne Debreilly 20 mars 2023 sur l'anatomie et la pédagogie. Reste à créer un mini questionnaire pour avoir des retours des participants
  - A organiser : Formation sur l'anatomie avec Anne Debreilly (sur le bassin, les abdo, autre chose ?). Proposer aux inscrit.e.s de mentionner leurs attentes en amont de la formation pour que la formatrice puisse s'y adapter au mieux
  - l'organisation d'autres formations est la bienvenue
- Nouveau cycle de tables rondes avec partages d'expériences en début de séance
- Conférence d'une personne expérimentée du BMC France, qui est notre invité.e
- Créer une lettre de bienvenue suite à l'adhésion
- Mettre à jour et mettre en ligne la FAQ commencée l'an passé. (L'idéal serait d'arriver à mettre cette FAQ sur le site internet, et d'y renvoyer dans le mail d'adhésion.)
- **Collaboration avec ESF**: Les rencontres interpro de l'ESF se sont déroulées comme convenu du 24 au 26 mars, avec 3 groupes de travail :
  - Groupe 1: organiser un événement à destination du grand public
  - Groupe 2 : faire vivre l'asso ESF
  - Groupe 3 : faire se rencontrer les praticiens de l'ESF
  - **Nouveaux projets :**

- Il y a l'envie d'organiser des événements en physique, freinée par les contraintes concrètes des disponibilités des membres. Il pourrait s'agir d'événements régionaux
- Réflexion sur la manière dont l'association peut relayer la communication des "Membres communauté" sur ses médias (page facebook, site internet)
- Formaliser un document pour le vote en AG

#### **IV/ ELECTION DU NOUVEAU BUREAU & RENOUVELLEMENT DES COMMISSIONS**

L'asso, c'est nous. Il s'y passe, ce qu'on y fait...

Ecrire et publier via le site / Créer des événements BMC en os ou en ligne.

Nourrir le réseau pour la circulation des informations

Partager l'expérience et la dynamique de nos intelligences

Besoins :

- Une présidente et une trésorière (pour pouvoir signer les papiers officiels)
- La mise en page de la lettre d'information
- Binôme trésorerie
- Programmation du site
- Relations adhérents

**Rappel** : il n'est pas nécessaire de faire partie du CA pour participer à une commission.

##### 1. Développement

- organisation d'événements
- nouveaux projets

##### 2. Administration

- Présidente : coordinatrice depuis 3 ans, Marie s'engage sur le rôle de présidente par défaut, et pour l'année à venir seulement. Elle attend une reprise de la vitalité de l'association, notamment avec plus de membres actifs (en CA, en commission...)
- trésorerie : Catherine est arrivée comme trésorière suppléante au départ de Tatiana au printemps 2022. Sarah est arrivée en septembre pour épauler Catherine. Catherine ne souhaite pas prendre en charge la gestion numérique de la trésorerie, elle est OK pour gérer la partie papier de la trésorerie. Sarah est OK pour communiquer à Catherine le montant en provenance des adhésions et celui en provenance des autres activités et qui nous parviennent via Hello Asso. Catherine redit le besoin d'aide dont elle a besoin, notamment de la transmission spontanée des documents dont elle a besoin pour la trésorerie, par l'organisatrice de l'événement
- coordination.
- relations adhérents : Sarah est d'accord pour faire le suivi des nouvelles adhésions sur Hello Asso.
- Organisation des CA, et des AG: Marie décide de quitter le rôle d'organisatrice des CA. Elle peut être un soutien pour les CA d'avril, mai et juin. Il est désiré, par les personnes présentes, d'espacer les CA pour alléger la charge de travail.
- Marie et Catherine s'engagent pour une nouvelle année avec l'espoir qu'au cours de cette année, l'association puisse retrouver un nouveau souffle.  
Avis aux autres membres !

##### 3. Communication : lettre d'information / site internet / mise à jour de l'annuaire / page Facebook

Le renouvellement des membres représentants de l'association est approuvé à l'unanimité par les membres présents.

#### VI RENOUELEMENT DE L'ADOPTION DES NOUVEAUX STATUTS

L'adoption des nouveaux statuts est adoptée à l'unanimité

Suite à la première demande effectuée et refusée en préfecture du Doubs, en 2022, la décision de modifier les statuts, tels qu'ils avaient été définis en mai 2022, est maintenue et adoptée à l'unanimité.

2 Les membres actifs ont adoptés les nouveaux statuts de l'association dénommée APBF qui devient l'association BMC France.

L'adresse de l'association est transférée : chez Catherine Pirat - 7 les Forges, 25440 Chenecey-Buillon

#### Procès verbal de l'Assemblée Générale du 29/03/2023

L'Assemblée Générale de 2022 s'est tenue le 29/03/2023 en visio-conférence, de 20h à 22h30.

1 Les membres actifs ont voté les nouveaux membres représentants de l'association APBF – BMC france

<p><u>Vote</u> <u>au cours de l'assemblée générale de l'Association des Professionnels</u> <u>du Body Mind Centering en France (APBF)</u> <u>du 29 mars 2023</u></p> <p><b>Présentes :</b> Marie Foulatier / Sarah Hachin / Marine Trennec-Arents / Catherine Pirat / Caroline Arragain</p> <p><b>Nomination du nouveau bureau :</b> Par consensus des présentes et à l'unanimité sont nommées : Présidente : Marie Foulatier Trésorière : Catherine Pirat</p>
--

<b><u>Signataires :</u></b>	
Marie Foulatier Présidente	Catherine Pirat Trésorière